

## **ACTA N° 12 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 17 días del mes de abril de 2014, siendo las 09:01 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Concejal Sr. Mario Morales Cárceles y la asistencia de los Concejales Sres.: Andrea Aranda Escudero; Hugo Toro Galaz; Pedro A. Polanco Contreras; Marta Urzúa Púa y Felipe Bustamante Olivares.

El Alcalde Sr. Roberto Córdova Carreño no está presente por encontrarse en la Asociación Chilena de Municipalidades en la ciudad de Santiago.

Actúa de Secretaria y Ministro de Fe, la titular de la Secretaría Municipal Sra. Fanny Rebolledo Lizana.

Se encuentran presentes también el Alcalde Subrogante Sr. Dante Cornejo González y el Abogado Municipal Sr. Fabricio Jiménez Mardones.

### **TEMARIO**

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Modificación Presupuestaria.
- 4.- Informe Unidad de Control del Cumplimiento de Metas P.M.G. 2013.
- 5.- Aprobación Reglamento Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal.
- 6.- Presentación Convenio de Transferencia a Contratista del Aseo Ley 20.744.
- 7.- Varios.

### **1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR**

Se dá lectura al acta N° 11 de la sesión ordinaria celebrada el día 11 de abril de 2014 siendo por unanimidad y sin observaciones.

201



## 2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA

Se dá lectura a la siguiente correspondencia:

- a).- Memorándum N° 011 de la Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero de fecha 17 de abril de 2014 al Sr. Alcalde, solicita recursos humanos para instalación de artefactos, vidrios y canaletas en la Sede Social de la localidad de La Plaza.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que se requiere a un funcionario de la cuadrilla para realizar los trabajos más elaborados y los socios pintaran la sede.
- **Alcalde (s)**, señala que se coordinará.
- b).- Memorándum N° 260 del D.O.M. de fecha 15 de abril de 2014 al Sr. Alcalde, remite para análisis y aprobación de Concejo PEM denominado "Aseo y Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios y Otros Fin de Semana Santo 2014", los días 19 y 20 de abril para 2 personas por un monto total de \$ 72.000.-
- **Alcalde (s)**, informa que este recorrido no está considerado en el Contrato normal del Aseo.

El Concejo aprueba por unanimidad el Programa de Empleo Municipal denominado "Aseo y Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios y Otros Fin de Semana Santo 2014" presentado.

- c).- Memorándum N°230 de la Encargada (s) del Departamento Social de fecha 08 de abril de 2014 al Alcalde, solicita aprobación de Concejo para Modificación del Artículo N° 3 del Reglamento de la Beca Cardenal José María Caro, donde las modificaciones más importantes corresponden al mejoramiento del instrumento de evaluación y el aumento en los montos asignados y actualización del Formulario de Postulación de la Beca, Informe Social y Pauta de Evaluación.

El Concejo aprueba por unanimidad las Modificaciones al Artículo N° 3 del Reglamento de la Beca Cardenal José María Caro presentada.

ky



d).- Carta de vecinos y comerciantes de la Avenida Agustín Ross de fecha 14 de abril de 2014 al Sr. Alcalde y Concejo, exponen la necesidad de que parte de la vereda de esta calle no se destine para estacionamiento lo cual perjudicaría el comercio del sector, producto de proyecto de mejoramiento que se está ejecutando.

- **Alcalde (s)**, informa que el día martes hubo una reunión con los vecinos y funcionarios del Departamento de Proyectos y se va a pedir una modificación presupuestaria para solicitar al SERVIU y la Correspondiente modificación del presupuesto.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, reitera la necesidad de responder a las solicitudes que realizan los vecinos.
- **Secretaria Municipal**, informa que el día de ayer el Sr. Alcalde solicitó ver un sistema de seguimiento a las solicitudes realizadas por los vecinos.

Se hace presente el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Guillermo Pulgar Navarro.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta en qué consiste los trabajos que se realizaran en la avenida Agustín Ross.
- **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, explica que el proyecto plantea en la vereda sur poniente un estacionamiento, porque desde la avenida Ortúzar se tiene que regularizar; el proyecto en términos normativos está normalizando ya que hay islas de estacionamientos, que están según la normativa de tránsito que en forma excepcional, costado derecho, donde los vecinos señalan que se les va a estrechar la vereda sur poniente, donde el Sr. Alcalde le solicitó enviar un oficio al SERVIU solicitando que no se construyan los estacionamientos en ese sector.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta si no es mejor que ese sector quede sin estacionamiento para no entorpecer el libre tránsito vehicular.
- **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, señala que en términos vehiculares era lo mejor, porque permite estacionarse y mejorar el flujo vehicular; agrega como opinión personal es que el SERVIU va a aceptar la solicitud de los vecinos y luego estos van a solicitar estacionamientos.



- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que se planteó en Concejo la factibilidad convertir esa cuadra durante la noche en paseo peatonal.
- **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, señala que dejarlo peatonal es de resorte del Sr. Alcalde, pero hay que pensar que durante la temporada de verano hay un flujo de unas 70.000 personas las cuales llegan en auto, por tanto donde se va a derivar el flujo vehicular.
- **Alcalde (s)**, manifiesta que considera que ellos a lo que aspiran a que las veredas queden tal como están pero arregladas.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por la opinión del Sr. Alcalde con la instalación de Las Pérgolas.
- **Alcalde (s)**, manifiesta que no sabe como viene el proyecto en relación a las pérgolas.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que ha estudiado el tema y existe una normativa clara al respecto.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, manifiesta que hay una Ordenanza que es clara y nadie la respeta.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta si el proyecto considera la instalación de basureros y escaños.
- **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, informa que este proyecto desde la avenida Ortúzar a la calle D. Acevedo considera terrazas abalconadas y en lugares donde hay igual cota viene con balaustradas de hormigón, accesos a discapacitados y eso generaría que no se pueda instalar terrazas de madera, debido a que no hay espacios; el fondo del proyecto es generar flujos peatonales rápidos y expeditos y con el proyecto la terraza iría pegada al negocio donde el peatón va a tener libre acceso.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, señala que lo que ve es que los locatarios sacan las mesas afuera del local.
- **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, señala que debido a que la terraza va a quedar adosada al local no será un obstáculo para el transeúnte.

201



- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, manifiesta que en A. Pinto existen varios árboles grandes por lo que consulta si estos se van a cortar.
  - **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, informa que sí se sacaran los más grandes pero se reemplazarán, ya que el fondo del proyecto es dejar el sector centro como un centro urbano, ya que se quiere limpiar el centro y dejarlo con una vista limpia y esto implicaría sacar los árboles.
  - **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta que pasará con los cables de los postes.
  - **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, informa que estos van de forma subterránea.
  - **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta cómo será el cambio de los árboles.
  - **Sr. Guillermo Pulgar Navarro**, informa que estos serán arbustos de dos años.
  - **Concejal Sr. Mario Morales Cárcelos**, señala que quien esté interesado de conocer más afondo el proyecto acudan al Departamento de Proyectos para mayor detalle.
- e).- Memorándum N° 264 del D.O.M. de fecha 17 de abril de 2014 al Sr. Alcalde, remite para análisis y aprobación de Concejo "Anexo de Contrato Semana Santa Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios, Barrido de Calles, Transporte y Disposición Final en Relleno Sanitario" para el fin de Semana Santa en los días 19 – 20 de abril, por un total de 20 horas a \$ 74.560.- (valor hora extra) siendo un monto total de \$ 1.491.200.- IVA incluido.
- Se encuentra presente el DOM Sr. Benjamín Viu García, quien explica el Anexo de Contrato para el fin de semana para los días sábado 19 y domingo 20 de abril por un total de 20 hrs. por un valor hora de \$ 74.560.- IVA incluido.
- **Alcalde (s)**, informa que el Anexo es para complementar el Recorrido ya existente.

21



- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta quién fiscaliza que se cumplan realmente las horas y estas no sean menos.
- **Sr. Benjamín Viu García**, informa que se solicitó al Sr. Alcalde autorización de Horas Extraordinarias para realizar la fiscalización.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta cómo lo hacen.
- **Sr. Benjamín Viu García**, informa que se le llama al contratista para ver el retiro.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, manifiesta que no le gustan estos contratos ya que se ha percatado que se debilitan los horarios normales, además en los horarios que debiera pasar la basura el usuario debe hacer guardia a su basurero hasta las 22:00 hrs. ya que este no pasa a la hora que corresponde.
- **Alcalde (s)**, señala que esto estricto rigor no debería ocurrir ya que lo que se pide es que pase más veces.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que rechaza el Anexo de Contrato debido a que va en desmedro del servicio normal.

El Concejo aprueba por mayoría el Concejo "Anexo de Contrato Semana Santa Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios, Barrido de Calles, Transporte y Disposición Final en Relleno Sanitario" para el fin de Semana Santa en los días 19 – 20 de abril, por un total de 20 horas con el rechazo del Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares ya que considera que el Anexo de Contrato va en desmedro del servicio normal de aseo.

- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta si trabaja con los mismos camiones.
- **Alcalde (s)**, señala que el Contratista tiene informado cuatro camiones.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que trabaja con los mismos camiones y con las mismas personas, además solicita el número de las personas que fiscalizaran el aseo el fin de semana.



- f).- Memorándum N° 16 de Director de Control de fecha 14 de abril de 2014 al Jefe Departamento de Salud Municipal, solicita de antecedentes financieros, con la finalidad de confeccionar el "Primer Informe Trimestral del Avance de la Ejecución Presupuestaria", para ser entregado al H. Concejo.
- g).- Memorándum N° 78-14 de la Asociación de Municipios de la Región de O" Higgins de fecha 15 de abril de 2014 a los Sres. Alcaldes y Concejales de la Región, convoca a Alcalde y Concejales de la Región para los días 8 al 10 de mayo de 2014 a conformar las cinco Comisiones de Trabajo que se han conformado, a realizarse en la ciudad de Pichilemu.
- h).- Oficio N° 246 de Prosecretario de la Cámara de Diputados de fecha 02 de abril de 2014 a SEREMI de Bienes Nacionales, remite solicitud del Diputado Sergio Espejo Y., sobre forma que se está delimitando la línea de alta marea en la Región de O" Higgins.

Se reitera la Oficio a la Intendente de la Región sobre la necesidad de contar con un Hospital en una zona segura, realizando observaciones y correcciones.

- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, sugiere hablar con los CO.RE. para que apoyen la iniciativa.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, sugiere invitar al CORE a una sesión de Concejo con la finalidad de mantener una buena relación con ellos.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta si están de acuerdo con las observaciones realizadas al oficio que se enviará a la Intendente.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, sugiere agregar como antecedente la población de la comuna.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, señala que lo relevante es hacerles ver que lo que se necesita es un Hospital ya que ellos conocen nuestra realidad.

Luego de las observaciones realizadas, el Concejo está conforme con las modificaciones realizadas al Oficio que se le enviará a la Intendencia.

421



- **Alcalde (s)**, informa como dato que la Intendente está realizando gabinetes en todas las comunas de región.

### 3.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA

Se encuentra presente la Jefa de la DAF Dña. Gema Reyes Carreño, quien explica al Concejo la Modificación Presupuestaria N° 12 donde se debe Suplementar las siguientes Cuentas:

#### MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 12

#### MODIFICACION PRESUPUESTARIA

<b>INGRESOS SUPLEMENTAR</b>		
115,08,03,001,001,001	PARTICIPACION ANUAL	1,734
	<b>TOTAL</b>	<b>1,734</b>
<b>GASTOS SUPLEMENTAR</b>		
215,22,08,999,001,007	OTROS.-CTA PUBLICA (MUSICA INSTRUMENTAL)	134
215,22,12,999,001,007	OTROS - CTA PUBLICA (EMPANADAS, CEVICHE..ETC)	1,500
215,22,04,999,001,015	OTROS - CTA PUBLICA (PINTURA, CARTON FLORES..ETC)	100
	<b>TOTAL</b>	<b>1,734</b>

- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, señala que el año anterior se realizó una Modificación con respecto a folletería para la Cuenta Pública por lo que consulta si esta se hará este año.
- **Jefa DAF**, informa que se consideró en el Item Publicidad del Presupuesto Municipal.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que considera que son muchos los recursos que se están dejando para el cóctel en vez de comprar maicillo para reparar las calles.
- **Alcalde (s)**, señala que se debe considerar que hay más de 350 personas invitadas.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, señala que le encuentra la razón a la Concejala Sra. Andrea Aranda E., pero se debe considerar que la cantidad de personas invitadas son 400.



- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que se está considerando un valor por persona de \$ 3.750.-

El Concejal Sr. Mario Morales Cárceles, somete a votación la Modificación Presupuestaria N° 12.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, rechaza la Modificación Presupuestaria N° 12 debido a que considera que se está dejando muchos recursos para el cóctel de la Cuenta Pública y se debiera dejar para la pintura de calles, señaléticas y pasos de cebra.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, apoya lo planteado por la Concejala Sra. Andrea Aranda E. y también rechaza la Modificación Presupuestaria.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, aprueba la Modificación Presupuestaria debido a que la diferencia de recursos para la Cuenta Pública con el año anterior es mínima.

El Concejo aprueba por mayoría la Modificación Presupuestaria N° 12 con el rechazo de los Concejales Sra. Andrea Aranda E. y Sr. Hugo Toro G.

Se encuentra presente la Habilitada del Departamento de Educación Municipal Sra. Marta Pacheco Urzúa Púa, quien explica al Concejo la Modificación Presupuestaria N° 06 del D.A.E.M., donde se debe Rebajar, Suplementar las siguientes Cuentas, donde este año se entrega una asignación de responsabilidad a los profesores encargados de colegios rurales, donde los montos y los nombres los vio directamente del Ministerio de Educación:

MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 06		
DEPARTAMENTO DE EDUCACION		
INGRESOS		
SUPLEMENTA		
115,05,03,003,002,059	OTROS APORTES -BONI. ESP. PROFESOR ENCARGADO	4,000,000
	TOTAL	4,000,000



EGRESOS SUPLEMENTAR		
215,21,02,001,018,001	ASIG. DE RESPONSABILIDAD	700,000
215,22,02,002,001,001	VESTUARIO	800,000
215,22,04,002,002,005	TEXTOS Y OTROS MAT. ENSEÑANZA - SEP DIGNA CAMIL	1,350,000
215,22,04,007,002,008	MAT. Y UTILES DE ASEO - MANT. CAHUIL	100,000
215,22,04,009,002,005	INS. Y REP. COMPUTACIONALES - SEP DIGNA CAMILO	3,000,000
215,22,04,010,002,013	MAT. PARA MANT/REPAR. INMUEBLES - MANT. COGUIL.	50,000
215,22,04,013,002,004	EQUIPOS MENORES - SEP LIBERTADORES	500,000
215,22,05,003,002,007	GAS - MANT. PUEBLO DE VIUDAS	100,000
215,29,06,001,002,006	EQUIPOS COMPUTACIONALES - SEP LIBERTADORES	9,000,000
TOTAL		15,700,000
EGRESOS REBAJAR		
215,22,04,001,001,001	MATERIAL DE OFICINA	800,000
215,29,06,001,001,001	EQUIPOS COMP. Y PERIFERICOS	3,900,000
215,29,03,001,002,015	EQUIPOS COMP. Y PERIFERICOS - SEP DIGNA CAMILO	7,000,000
TOTAL		11,700,000

Luego de la explicación de la Habilitada del DAEM, el Concejo aprueba por unanimidad la Modificación Presupuestaria N° 06 presentada.

Se encuentra presente el vecino Sr. Pedro Torres Monsalve, vecino del sector de la Villa Santa Teresita, donde vive hace 14 años, donde además señala que está pidiendo todos estos años que el bosque colindante con su propiedad tenga cortafuegos, agrega que los propietarios desplazaron el deslinde en 08 mts., restando un Bien Nacional de Uso Público, agrega que está limpiando constantemente por cuenta propia y gastando recursos en el trabajo de limpieza, agrega que ha enviado notas al municipio, agrega que han tenido varios incendios, además que los árboles están obstruyendo los cables, informa que hace un tiempo un árbol estuvo a punto de caer sobre él, manifiesta que los vecinos están eliminando los bosques vivos; finalmente manifiesta que el tema es el alto riesgo de incendio, la sensación de inseguridad y por último la quebrada del sector se transformó en un vertedero.

- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, informa que hace un par de meses atrás se vio el tema y el Sr. Alcalde quedó de ver el tema.
- **Alcalde (s)**, señala que recabará los antecedentes del tema y se pondrá en contacto con Dn. Pedro Torres.

27



- **Sr. Pedro Torres M.**, señala que también ofreció ser parte del tema.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, informa que el Sr. Alcalde quedó de ver y hacer un estudio de los deslindes.

#### 4.- INFORME UNIDAD DE CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE METAS P.M.G. 2013

Se encuentra presente el Director de Control Sr. Jaime García Ramírez, quien explica el "Informe de Cumplimiento de Metas Ley N° 19.803 y 20.198", donde según la Ley el Concejo debe tomar conocimiento para luego sancionarlo sobre el informe de "Mejoramiento de la Gestión Municipal; Institucional y Colectivo, durante el año 2013" se cumplieron metas institucionales, de la Gestión Institucional y de Desempeño Colectivo, siendo los siguientes resultados:

- De La Gestión Institucional, el resultado alcanza al 100%
- De Desempeño Colectivo, el resultado alcanza al 100%
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta al Alcalde subrogante si alguna vez ha ido a algún Departamento a consultar al público cómo los están atendiendo.
- **Alcalde (s)**, señala que cuando se acerca algún Departamento específico es para resolver problemas de los usuarios.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, solicita que para una próxima oportunidad se envíe la matriz con anticipación para conocimiento.
- **Alcalde (s)**, señala que se les enviará al e-mail de cada Concejal la matriz de evaluación del P.M.G.

Luego de la explicación del Director de Control, el Concejo aprueba por unanimidad las Metas del Programa de Mejoramiento de la Gestión año 2013 presentado, con la observación de enviar la matriz por e-mail a cada Concejal.

27



## 5.- APROBACION      REGLAMENTO      PROGRAMA      DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION MUNICIPAL

Se encuentra presente la Encargada de Contabilidad y Presupuesto y el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Francisco Vidal Arraño, quienes exponen al Concejo el Reglamento Interno del Programa de Mejoramiento de la Gestión de la I. Municipalidad de Pichilemu, según la Ley 20.723, la cual "Modifica la Ley 19.803, que Establece una Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, para Homologarla con la Dispuesta en la Ley N° 19.553, que Concede una Asignación de Modernización a la Administración Pública".

- **Sr. Francisco Vidal Arraño**, explica que lo que se ha hecho es actualizar el Reglamento en relación a lo que dice la Ley N° 20.723 y realizar los cambios al PMG debe considerar PLADECO, Plan de Gestión y Presupuesto.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta por los plazos si estamos bien.
- **Sra. Elizabeth López M.**, informa que el Reglamento debe estar aprobado al 30 de abril.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, manifiesta que dice que este debe presentarse en el mes de noviembre de cada año.
- **Sra. Elizabeth López M.**, informa que sí pero se debe considerar que la Ley se publicó en el mes de enero de 2014, se aprueba en el mes de abril, sino serían irregulares los plazos, agrega que este es un Reglamento General para adecuarse a la Ley, y este está consensuado con los representantes del Alcalde y representante de los funcionarios, para luego presentar las metas para el año 2014.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta si las Metas a realizar tendrán evaluación.
- **Sra. Elizabeth López Madrid**, señala que se ha conversado que este año se evaluarán las capacitaciones.

27



- **Alcalde (s)**, informa que es como se debe regir ya que está acorde al Presupuesto y el pilar de desarrollo de la gestión municipal.

El Concejo aprueba por unanimidad el Reglamento Interno del Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, solicita que se considere que cuando se trabaje en las Metas para el año 2014 se informe a los Concejales en qué van con la finalidad de dar alguna sugerencia, como a la gente de las cuadrillas están en contacto con el público además los funcionarios pueden capacitar a las cuadrillas también con la finalidad de mejorar el servicio municipal.

#### **6.- PRESENTACION CONVENIO DE TRANSFERENCIA A CONTRATISTA DEL ASEO LEY 20.744**

El Alcalde (s) explica el Convenio de Transferencia de Recursos a Contratista de servicios de Recolección de Residuos sólidos domiciliarios según lo establece la Ley N° 20.744, la cual "Faculta Excepcionalmente a las Municipalidades a Transferir Recursos a Empresas que Indica", los cuales están destinados exclusivamente a los trabajadores que prestan servicios en la recolección de residuos sólidos domiciliarios de nuestra comuna y pagaderos en una cuota, correspondiéndole a la D.O.M. responsable de la fiscalización y la DAF fiscalizar la ejecución del convenio. Agrega además, que estos recursos son sólo para los Recolectores no así para los que trabajan en el Relleno Sanitario.

- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que este es el triunfo de la negociación que ellos tuvieron.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, solicita que quede en Acta que el Concejo tiene toda la voluntad para que el municipio bonifique a los funcionarios del municipio que trabajan en el camión de recolector de basura municipal.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que le corresponde a la DOM una parte de la fiscalización a la DAF otra parte y a los Concejales también le corresponde parte de la fiscalización.

21



- **Alcalde (s)**, señala que los Concejales tienen todas las facultades para solicitar los antecedentes cuando los requieran.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta qué plazo tiene el Sr. Luis Pavez para pagar a los trabajadores estos recursos.
- **Alcalde (s)**, informa que tiene un plazo de 15 días para rendir.

El Concejo aprueba por unanimidad el Convenio de Transferencia de Recursos a Luis Hernán Pavez Vargas, Contratista del Servicios de Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios de la comuna, según lo establece la Ley N° 20.744.

## 7.- VARIOS

- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta al Alcalde (s), sobre a quién le corresponde la mantención del camino desde Pueblo de Viudas hacia arriba.
- **Alcalde (s)**, señala que informó en el Concejo anterior que tenemos un Convenio de Colaboración con Vialidad para la mantención del camino, pero se quedaron sin recursos y se está a la espera de activar el Convenio.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta por las Bases de Licitación de los buses.
- **Alcalde (s)**, señala que se entregará los antecedentes del proceso completo, donde se resolvió y hubieron dos oferentes.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta si el municipio puede llamar a la Contraloría con la finalidad de apurar la respuesta sobre el proceso del Comité las Proteas.
- **Alcalde (s)**, señala que la Contraloría se encuentra haciendo revisión en la DOM y está haciendo el levantamiento de la información.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, señala que el Informe del Abogado que está haciendo el estudio de los terrenos.



- **Alcalde (s)**, señala que el informe está y se los hará llegar.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, señala que solicita respuesta sobre la escritura que entregó.
- **Alcalde (s)**, señala que al parecer ese terreno no es de nadie.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta si se envió Oficio a Bienes Nacionales para que no se sigan inscribiendo terrenos del ex Matadero a nombre de particulares.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que se debe pedir que el terreno se inscriba a nombre del municipio ya que el municipio llevó gente ahí y ahora no se sabe a quién pertenece.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta si se puede proponer un proyecto para que se estudie si es viable.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, informa que de acuerdo con la Ley es siempre que no afecte al presupuesto.
- **Alcalde (s)**, solicita que vea el tema cuando se encuentre el Alcalde.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, señala que vecinos están solicitando la posibilidad de reparar la calle desde la piscina hacia arriba.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que sobre el tema de los terrenos, solicita que se incluya en el tema del Sr. Mauricio Blanco el acta y el acuerdo que hay en la DOM, además señala que es importante este documento ya que hace unos días atrás, vió un Convenio en el año 1972 aproximadamente que firmó el Sr. Luis Polanco de una donación de cemento y fierro, pero nunca se entregó este material.
- **Alcalde (s)**, informa que el tema del Sr. Blanco se está viendo con la DOM, además solicita al Concejal Sr. Felipe Bustamante que si tiene copia del documento al cual hace mención la haga llegar al municipio.



- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, informa que tiene una copia y la traerá al municipio.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que en conversaciones con la Presidenta de la Feria Libre le manifestaron que tienen el interés de volver a realizar la Fiesta de Cochayuyo, donde le enviaron una Carta al Sr. Alcalde pero no han tenido respuesta.  
Otro punto, solicita la posibilidad de retirar las ramas que están frente al Hospital.
- **Alcalde (s)**, señala que coordinará el retiro de las ramas.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por la limpieza de canales.
- **Alcalde (s)**, informa que se está trabajando en la limpieza de canales pero aún no se ha llegado a la calle J.J. Prieto.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta de que manera podemos hacernos parte en ordenar los quioscos que hay en la Av. Costanera en el terreno de las Motos.
- **Alcalde (s)**, señala que la Ordenanza regula la construcción de Quiosco en un Bien Nacional de Uso Público.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta cómo en otras comunas regulan esto ya que no hay quioscos feos.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que el Alcalde quedó de ver una Ordenanza de otros municipios para ver forma de regular los quioscos.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que conversó con el Sr. Polanco que tiene los baños públicos y le dio la idea que los recubriera igual que el quiosco y le quedaron muy bonitos y lo que manifiesta la Sra. Marta Urzúa es cómo regular el tema.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta sobre la posibilidad de que se le entregue una insignia municipal.



- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, informa que les dieron a ellos para el Aniversario de la Comuna, además solicita la posibilidad de tarjetas de presentación para los Concejales.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, manifiesta que a propósito de quiosco que está en la calle Santa María, frente al LARE, habló con Dn. Jorge Daniel y este no se abre, por lo que consulta si este se puede retirar ya que está muy feo.
- **Alcalde (s)**, informa que está autorizado pero no lo abre.
- **Concejal Sr. Felipe Bustamante Olivares**, señala que estaba comprando maquinarias.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta si el Abogado que está a cargo del estudio de los terrenos hizo el informe final.
- **Alcalde (s)**, informa que no y se le pagó el primer estado de avance del estudio.

A petición de los Concejales solicitan que el Abogado que está haciendo el estudio de los terrenos explique el estudio que está realizando.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta si es efectivo que en el sector de La Puntilla habrían cerrado con muros de cemento y el municipio habría votado este muro.
- **Alcalde (s)**, señala no tener antecedentes del tema.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta por la venta de Permisos de Circulación.
- **Alcalde (s)**, informa que estuvo un poco mejor que el año anterior.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta por el Informe del caso Cheque.
- **Alcalde (s)**, informa que el Abogado le comentó que ellos obtuvieron la información y ellos fueron a la Fiscalía a exigir que los formalicen ya que ellos pidieron la gestión.



- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, señala que Abogados le han dicho que este es un delito simple y si ellos quieren pagan.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, manifiesta que le preocupa que la información se filtre desde aquí.
- **Alcalde (s)**, señala que lo que está claro es que se está investigando y que hay cautela de la fiscalía para entregar la información.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, señala que esta es una nueva forma de robar y porqué tienen que pagar los Funcionarios.
- **Alcalde (s)**, señala que es porque los funcionarios tenemos responsabilidad administrativa.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, manifiesta que le preocupa que ellos van un paso más adelante.
- **Alcalde (s)**, señala que no hay nada más que se pueda hacer ya que hay un proceso judicial donde hay audiencia el 20 de mayo.
- **Concejal Sr. Hugo Toro Galaz**, consulta si se puede ayudar con el apoyo de otro Abogado.
- **Alcalde (s)**, manifiesta que cualquier ayuda es necesaria además señala que hay que esperar que se cumplan los procesos.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, reitera solicitud de invitar al Consejo Regional a una sesión de Concejo.  
Otro punto, señala que los comerciantes ambulantes consultan qué pasó con la evaluación del verano y el compromiso de capacitación.  
Otro punto, manifiesta que consultó a vecinos del sector de Playa Hermosa por reunión informativa del alcantarillado y ellos solicitan que sea el Sr. Alcalde el que agende la reunión.  
Otro punto, consulta qué pasa con la Corporación Cultural.
- **Alcalde (s)**, informa que está andando y solicitó la información al DAEM y a la DAF sobre los recursos que se deben traspasar para iniciar el funcionamiento.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta si la persona debe ser una Contadora.

21



- **Alcalde (s)**, informa que tiene que haber una, agrega que hay que aprobar el reglamento de adquisiciones porque las adquisiciones no pasan por el portal de Chilecompras.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, consulta por reparación de la sala de danza.
- **Alcalde (s)**, señala que no tiene antecedentes del tema.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, manifiesta que cuando se hagan reuniones con la comunidad sugiere que se lleve un registro de la entrega de invitaciones para que los vecinos después no digan que no fueron citados.  
Otro punto, consulta si hay alguna novedad del operativo de vacunación.
- **Alcalde (s)**, informa que está a la espera del decreto de adjudicación.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, señala que no se les informó del Campeonato de Cueca que hubo el viernes, solicita que esto se corrija.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, señala que les hizo ver el punto y le dijeron que era actividad municipal.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, reitera solicitud de información del cheque mal extendido.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Conteras**, informa que hoy se instala el reloj de la Av. La Concepción.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárcelos**, señala que tiene una solicitud de información de las Horas extras hace más de cuatro meses y no se la han entregado, además de los gastos de las actividades de verano.
- **Alcalde (s)**, señala que se solicitó que se hiciera llegar la información para remitirla.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárcelos**, consulta por el Reglamento de funcionamiento del Concejo de acuerdo a la nueva ley qué pasa con ello.

BM



- **Alcalde (s)**, informa que se debe adecuar a lo que establece la norma para someterlo a acuerdo de Concejo.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta si hay algún plan de contingencia para el fin de semana santo.
- **Alcalde (s)**, informa que hay Aseo adicional, Aseo de Playa, Turno de Jefes y apoyo de Seguridad Ciudadana y aclara que las playas no están autorizadas para funcionar.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, señala que en la reunión anterior consultó por los letreros frente al sector de La Puntilla y el Sr. Alcalde manifestó que habían letreros agrega que fue con el Concejal Sr. Felipe Bustamante O., a ver y no había nada y hay una luminaria donde se pueda instalar un letrero que prohíba las carpas y las fogatas.  
Otro punto, consulta cuándo el Director de Control puede informar sobre la nueva ley.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero**, manifiesta que se haría la presentación en esta sesión.
- **Concejal Sr. Mario Morales Cárceles**, consulta por respuesta al Sr. Julio Donoso por el tema de terreno en el sector de Alto Pucalan.  
Otro punto, manifiesta que con la nueva ley hay mucho que ver, como por ejemplo se debe informar sobre consultas a través de la ley de transparencia y sus respuestas.  
Otro punto, señala que vecinos del sector del Puente Negro informaron sobre microbasurales que se están formando en el sector.  
Otro punto, señala que no se consideró la asignación especial a los Concejales de 6 UTM a 7,8 UTM, por tanto somete a votación del Concejo.

El Concejo aprueba por unanimidad la Asignación Adicional a los Concejales por 7,8 UTM las cuales se entrega el mes de enero de cada año.

Se hace presente la Directora de Desarrollo Comunitario Dña. Daniela González Cordero, Ingeniero Forestal la cual asumió las funciones en la DIDECO del municipio a partir del día 01 de abril.

*[Handwritten signature]*



El Concejo en pleno le dá la bienvenida y presta su apoyo a la nueva DIDECO.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 12:23 horas.



**FANNY REBOLLEDO LIZANA**  
Secretaria Municipal

FRL/jgg